



Nazwa i adres Zamawiającego:



**Wodociągi Kieleckie  
Spółka z o.o.**  
25-701 Kielce  
ul. Krakowska 64

tel.: +48 41 365 31 00  
fax: +48 41 345 52 20  
e-mail: [wodkiel@wod-kiel.com.pl](mailto:wodkiel@wod-kiel.com.pl)  
<http://wod-kiel.com.pl>

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień  
do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych  
dla Jednostki Realizującej Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.  
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

### Pomoc techniczna na opracowanie programu

### funkcjonalno – użytkowego dla zadania:

### Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS

L.p.	Oznaczenie części SIWZ	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy: – Załącznik nr 1 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców

ds. Inwestycyjnych i Logistyki

Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania: Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS

mgr inż. Lidia Żak



## Część I SIWZ Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień  
do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych  
dla Jednostki Realizującej Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.  
współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

**Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno –  
użytkowego dla zadania:**

**Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS**





**Spis treści:**

1. Definicje.....	4
2. Tryb udzielania zamówienia .....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:.....	6
5. Zamówienia częściowe .....	6
6. Informacja o ofercie wariantowej .....	6
7. Termin wykonania zamówienia .....	6
8. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	8
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	11
11. Wadium .....	12
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	14
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....	16
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	16
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	17
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....	18
17. Zebranie Wykonawców .....	18
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	18
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty .....	19
20. Miejsce i termin otwarcia ofert .....	19
21. Tryb otwarcia ofert.....	19
22. Zwrot oferty bez otwierania .....	20
23. Termin związania ofertą.....	20
24. Opis sposobu obliczenia ceny .....	20
25. Kryterium oceny ofert .....	20
26. Oferta z rażąco niską ceną.....	21
27. Uzupełnienie oferty .....	22
28. Tryb oceny ofert.....	22
29. Wykluczenie Wykonawcy .....	22
30. Odrzucenie oferty .....	22
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	23
32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia ..	23
33. Unieważnienie postępowania.....	25
34. Procedury odwoławcze .....	25
35. Podwykonawstwo .....	26
36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	26
37. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ .....	26





## Nazwa i adres Zamawiającego

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.

25-701 Kielce, ul. Krakowska 64

POLSKA

adres do korespondencji: jw.

telefon (41) 365 31 00

faks (41) 345 52 20

adres e-mail: [wodkiel@wod-kiel.com.pl](mailto:wodkiel@wod-kiel.com.pl)

## 1. Definicje

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

**Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**Projekt** – przedsięwzięcie pod nazwą „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego”, o którego dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 ubiega się Zamawiający.

**Kontrakt** – zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”, planowanego do realizacji w ramach Projektu „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego”.

**PFU** – Program Funkcjonalno – Użytkowy

**SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**IDW** – Instrukcja dla Wykonawców

**ZSI** – Zintegrowany System Informatyczny

## 2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych dla Jednostki Realizującej Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej”.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi usługa polegająca na opracowaniu **Programu funkcjonalno-użytkowego (wraz ze specyfikacją techniczną w zakresie części projektowej oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót)** – obejmującego opis zadań oraz stawiane im wymagania funkcjonalne, techniczne, materiałowe, ekonomiczne, architektoniczne wraz z oszacowaniem kosztów realizacji Kontraktu – Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS.

Program funkcjonalno – użytkowy (m.in. z zachowaniem układu, zakresu i formy) należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego z dnia 2 września 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 1129).

Niniejsze zamówienie oraz Kontrakt pn. „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” planowane są do realizacji w ramach Projektu pod nazwą „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego”, o którego dofinansowanie z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020 ubiega się Zamawiający.

Wykonawca usługi zobowiązany będzie do:

1. Zapoznania się z istniejącymi systemami: ZSI, monitoringu i sterowania eksploatowanymi przez





### Infrastruktura i Środowisko

Spółkę Wodociągi Kieleckie oraz weryfikacja infrastruktury posiadanej przez Zamawiającego pod kątem wykorzystania jej w ramach rozbudowywanego monitoringu i systemu GIS.

Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje dotyczące istniejących urządzeń i systemów funkcjonujących w Spółce, będących w jego posiadaniu.

2. Po zapoznaniu się z systemami funkcjonującymi w Wodociągach Kieleckich a przed opracowaniem PFU, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia prezentacji w zakresie możliwości systemu GIS eksploatowanego w podmiotach zewnętrznych. Po przedstawieniu prezentacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wnieść uwagi w zakresie prezentowanych rozwiązań odnośnie systemu GIS. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zobowiązany będzie do uwzględnienia i wprowadzenia uwag Zamawiającego do PFU w zakresie systemu GIS.

3. Zapoznanie się z dokumentacją obiektów i urządzeń wod-kan zrealizowanych oraz planowanych do realizacji w ramach Projektu pn. „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego”.

Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje dotyczące istniejących urządzeń i systemów funkcjonujących w Spółce, będących w jego posiadaniu m.in. projekty budowlane, projekty wykonawcze, dokumentację odbiorową dla systemu monitoringu wykonanego w ramach Projektu „Kompleksowa ochrona wód podziemnych aglomeracji kieleckiej”.

4. Opracowania PFU dla rozbudowy systemu monitoringu i budowy systemu GIS. Zakres PFU i rozwiązania tam zawarte muszą być kompatybilne z systemami: monitoringu oraz informatycznymi eksploatowanymi przez Spółkę „Wodociągi Kieleckie”.

5. Oszacowania kosztów realizacji Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

6. Wyceny inwestorskiej dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

7. Rozpoznania i identyfikacji zakresu danych i możliwości ich pozyskania ze źródeł zewnętrznych – instytucji.

8. Ścisłej współpracy z Zamawiającym, polegającej na doradztwie, uczestnictwie w naradach i spotkaniach roboczych w siedzibie Zamawiającego. W cenie ofertowej Wykonawca usługi winien uwzględnić m.in. koszty związane z przyjazdami do Zamawiającego. Przewiduje się organizację spotkań wg potrzeb, ale co najmniej jeden raz na dwa tygodnie w celu konsultacji, weryfikacji, doradztwa oraz omówienia stanu zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:

- Opracowania i wprowadzenia wszystkich poprawek zgodnie z wymaganiami Zamawiającego do opracowanych dokumentów.
- Pełnienia funkcji doradcy w trakcie trwania procesu przetargowego, aż do podpisania umowy z wykonawcą Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” (opracowanie odpowiedzi, wyjaśnień, materiałów w przypadku zapytań wykonawcy robót budowlanych).
- Przygotowywania projektów odpowiedzi na zapytania techniczne Oferentów w trakcie postępowań przeprowadzanych na wybór wykonawcy Kontraktu zgodnie z opracowanym w ramach realizacji niniejszego zamówienia PFU. Przyjmuje się następujący tryb postępowania związanego z przygotowaniem projektu odpowiedzi:
  - Zamawiający niezwłocznie przekazuje „zapytanie” wykonawcy Kontraktu,
  - Wykonawca niezwłocznie lecz nie dłużej niż w ciągu 2 dni opracowuje i przekaże Zamawiającemu projekt odpowiedzi na „zapytanie”,
  - Zamawiający niezwłocznie udziela odpowiedzi zadającemu pytanie.
- Pracownicy Wykonawcy mogą zostać powołani w trakcie postępowania w charakterze doradców/ekspertów.
- Pomoc Zamawiającemu w ewentualnym postępowaniu odwoławczym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III SIWZ.





#### 4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- a) 71.35 62.00-0 – usługi pomocy technicznej
- b) 79.41.52.00-8 – usługi doradcze w zakresie projektowania
- c) 79.41.10.00-8 – Usługi doradcze w zakresie zarządzania

#### 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### 6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### 7. Termin wykonania zamówienia

Terminy realizacji Umowy:

- 1) Termin rozpoczęcia Umowy – termin zawarcia Umowy.
- 2) Termin przedłożenia oszacowania kosztów realizacji Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” – w terminie do 2 tygodni od zawarcia Umowy.
- 3) Termin przedłożenia PFU (wersji konsultacyjnej) do analizy i weryfikacji przez Zamawiającego – do 31.10.2016r.
- 4) Termin przedłożenia wyceny inwestorskiej dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” – do 30.11.2016r.
- 5) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 15.12.2016r. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia uwag do przedłożonych dokumentów.
- 6) Terminem zakończenia Umowy będzie skuteczny wybór wykonawcy dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

Okres rękojmi wynosi **3 lata** od skutecznego wyboru wykonawcy dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1. nie podlegają wykluczeniu
- 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:

##### 1) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaze, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał:
  - i. **co najmniej 1 zamówienie**, którego przedmiotem było opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla monitoringu sieci i/lub urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, oraz
  - ii. **co najmniej 1 zamówienie**, którego przedmiotem było opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla budowy systemu GIS w zakresie sieci i/lub urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych i/lub przemysłowych.

Zamawiający wskazuje, że wykazanie się spełnieniem w/w warunków może dotyczyć jednej umowy/zamówienia, w ramach której spełniony jest warunek określony w pkt 8.2.1)a)i. oraz ii. lub mogą to być dwie różne umowy/zamówienia, które potwierdzają spełnienie warunków z pkt 8.2.1)a)i. oraz ii.





b) dysponuje osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia, wraz z informacjami dotyczącymi ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

**1. Ekspert Kluczowy nr 1 - Kierownik Zespołu:** niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- Wykształcenie wyższe techniczne;
- Minimum 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika zespołu/Przedstawiciela wykonawcy
- Uczestniczył w opracowywaniu co najmniej 1 PFU z zakresu monitoringu sieci lub urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych lub systemu GIS w branży wodociągowej lub kanalizacyjnej

**2. Ekspert Kluczowy nr 2 - Specjalista w zakresie informatyki:** niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- Wykształcenie wyższe kierunkowe z zakresu informatyki lub telekomunikacji lub elektroniki;
- Minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe;
- Uczestniczył w opracowywaniu co najmniej 1 projektu systemu monitoringu i automatyki wraz z programowaniem SCADA oraz zaprojektowaniem systemu bazodanowego.
- Uczestniczył w opracowaniu projektu dla budowy systemu GIS.

**3. Ekspert Kluczowy nr 3 - Specjalista w zakresie automatyki:** niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- Wykształcenie wyższe techniczne
- Doświadczenie zawodowe minimum 5 lat;
- Uczestniczył w opracowywaniu co najmniej 1 projektu systemów monitoringu i automatyki wraz z programowaniem SCADA oraz zaprojektowaniem systemu bazodanowego oraz programowaniem sterowników PLC i projektowaniem systemów transmisji danych.

**4. Ekspert Kluczowy nr 4 - Specjalista w zakresie projektowania sieci wodociągowych lub kanalizacyjnych:** niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- Wykształcenie wyższe techniczne;
- Doświadczenie zawodowe minimum 5 lat;
- Posiada uprawnienia do projektowania robót budowlanych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji dla dwóch ekspertów przez jedną osobę równocześnie. W takim przypadku osoba ta musi posiadać kwalifikacje wskazane we wszystkich zakresach wymagań dla tychże osób. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć informacje na temat kwalifikacji odrębnie dla każdego zakresu wymagań.

Przedstawiona powyżej lista Kluczowego Personelu nie jest wyczerpująca i może zostać uzupełniona przez Wykonawcę. Lista ta powinna być traktowana jako minimalne wymagania Zamawiającego do niezawodnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów.

Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania wszystkich zadań i osiągnięcia wszystkich celów Umowy, a koszt ich usług musi być ujęty w cenie oferty.



2) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaze, że:

- a) osiągnął średni roczny przychód netto ze sprzedaży (liczony jako średnia arytmetyczna) w ostatnich 3 latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, co najmniej w wysokości **40 000,00 PLN**.
- b) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej **40 000,00 PLN** lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **40 000,00 PLN**.
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **40 000,00 PLN**.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 oraz Załączniku nr 3 do IDW. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ponadto Wykonawca do oferty dołącza:

- a) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca.
  - b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 9.1 niniejszej IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Załączniku nr 3 do IDW.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Załączniku nr 2 i Załączniku nr 3 do IDW.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- a) W zakresie wykazania spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 8.2. 1) b - Wykonawca składa wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami dotyczącymi ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:
    - 1) **Załącznik nr 4** - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
    - 2) **Załącznik nr 5** - informacje nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności.





## Infrastruktura i Środowisko

- 3) **Załącznik nr 6** – oświadczenie Wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

b) W zakresie wykazania spełniania warunku opisanego w pkt. 8.2.1)a) Wykonawca składa wykaz wykonanych najważniejszych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z **Załącznikiem nr 7**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

- c) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca składa:

- sprawozdanie finansowe albo jego część, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 8.2.2)c) IDW.

*Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.*

*[W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia danych finansowych według średniego kursu NBP z dnia ukazania się Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wypełnia **Załącznik nr 8** do IDW].*

- d) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich).

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że





## Infrastruktura i Środowisko

wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo -w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

8) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonym zgodnie z Załącznikiem nr 9 do IDW; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty muszą być złożone przez każdego z nich)*.

e) W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić stosowne dokumenty zgodnie z pkt 9.9 IDW.

f) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 8 IDW, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wykazać, że w odniesieniu do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie wymaganych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia określonych





## Infrastruktura i Środowisko

w pkt 9.5.d) wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia zgodnie z Załącznikiem nr 3 do IDW, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 9.1. IDW, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8 IDW, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 8.2.1) i 2) IDW w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 8 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
  - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był przedstawiciel jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w terminie 2 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące ich współpracę zawierającą w swojej treści w szczególności następujące postanowienia:
  - 1) związanie porozumieniem na czas nie krótszy niż czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia publicznego (okres realizacji zadania + okres rękojmi),
  - 2) wyznaczenie spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę, który będzie również uprawniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów) oraz do otrzymywania płatności,





## Infrastruktura i Środowisko

- 3) zapis wyłączający możliwość wypowiedzenia i/lub zmiany pełnomocnictw/upoważnień dla Pełnomocnika (Lidera) oraz, że ewentualna zmiana i/lub wypowiedzenie będzie możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego,
  - 4) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie,
  - 5) solidarną odpowiedzialność uczestników porozumienia wobec Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej w wyniku niniejszego zamówienia publicznego,
  - 6) numery i nazwy rachunków bankowych, na które będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy.
  - 7) Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz któregośkolwiek z wykonawców wspólnie realizujących Umowę zwalnia Zamawiającego z zapłaty wynagrodzenia na rzecz pozostałych wykonawców wspólnie realizujących Umowę (art. 367 kc).
4. Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą Pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy. Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.
5. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i winno zawierać: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa. Wskazane jest by określało czas na jaki zostało udzielone (*wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa*).

## 11. Wadium

### 1. Wysokość wadium.

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**1 200,00 PLN**

Słownie: jeden tysiąc dwieście PLN

### 2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
- a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości,





## Infrastruktura i Środowisko

- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą),
- e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
  - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w ofercie, lub
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

oraz

- Wykonawca wezwany do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Postanowienie pkt 11.2.2) stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 11.2.1)b) 11.2.1)e).

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o., ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce**  
**Bank Handlowy S.A. Kielce**  
**Nr rachunku 67 1030 1162 0000 0000 0508 0223**

z dopiskiem: **„Wadium w przetargu nieograniczonym - Postępowanie przetargowe nr JRP-10/2016”**

Do oferty zaleca się dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.

- 2) Wadium w innych dopuszczonych formach (oryginały dokumentów) należy wnieść (zdeponować) w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie „Wodociągów Kieleckich” Sp. z o.o. ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce w godz. 7:00 – 15:00, przed upływem terminu składania ofert, a do oferty zaleca się dołączyć poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” kopię.
- 3) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego.
- 4) Wadium w formie niepieniężnej Zamawiający uzna za skutecznie wniesione - jeżeli przedmiotowy dokument znajdzie się w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie „Wodociągów Kieleckich” Sp. z o.o. ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce przed upływem terminu składania ofert.

### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne zgodnie z punktem 11.3.3) IDW.

Osobą udzielającą informacji o potwierdzonych przez bank transakcjach na wymienionym rachunku jest p. Alicja Marcisz – tel. 041 / 36-53-166 w godz. 8:00+14:00.

### 5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- a) Upłynął termin związania ofertą;
- b) Zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.





## Infrastruktura i Środowisko

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona.

### 6. Utrata wadium.

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana a jednocześnie:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ wraz z ofertą;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w SIWZ;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - d) Wezwany do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### 1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy również pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy (kwota brutto) liczonej w PLN.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż na 2 dni przed podpisaniem umowy.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. gwarancjach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:





**Infrastruktura i Środowisko**

"Wodociągi Kieleckie" Sp. z o.o. 25-701 Kielce, ul. Krakowska 64:

Bank Handlowy S.A. Kielce

**Nr rachunku 67 1030 1162 0000 0000 0508 0223**

z dopiskiem:

**„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Postępowanie przetargowe  
nr JRP-10/2016”**

- c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- d) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno spełniać wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązywać także w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Ponadto Zabezpieczenie składane w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać następujące zapisy:

- a) Oświadczenie, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy, które zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji Umowy, nie zwolni poręczyciela/gwaranta z zobowiązania.
- b) Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

- e) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 2) Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego pisma informującego o skutecznym wyborze wykonawcy dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.
- 3) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 4) Kwota, o której mowa w punkcie 3) powyżej zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.





### 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy, otwarty w PLN.

### 14. Opis sposobu przygotowania oferty

#### 1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających zasoby kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Zamawiający informuje, zgodnie z art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997r., Nr 88, poz. 553 z późn. zm.): ten, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego zamówienia publicznego przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawiania wolności od 3 miesięcy do 5 lat.

#### 2. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na formularzu Oferty według załączonego wzoru, w **2 egzemplarzach** (1 oryginał i 1 kopia), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Na pierwszej stronie kopii oferty należy umieścić adnotację „**Zawartość kopii oferty jest zgodna z zawartością oryginału oferty**” z pieczętkami i podpisami osób uprawnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW stanowiących następnie załączniki do oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pismem drukowanym.





## Infrastruktura i Środowisko

- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez umocowaną do tego osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii z wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w punkcie 10.4 niniejszej IDW, które należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez umocowaną do tego osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

### 3. Zawartość oferty

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW,
  - b) **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW,
  - c) **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW.
  - d) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca.
  - e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty i załączonych do niej oświadczeń i dokumentów.
- 3) Dokumenty wchodzące w skład oferty należy przedłożyć w formie i w sposób opisany w niniejszej IDW.

## 15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

### 1. Wyjaśnianie treści SIWZ.





## Infrastruktura i Środowisko

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu do składania wniosków o udzielenie wyjaśnień.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

### 2. Zmiany w treści SIWZ.

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza się także na tej stronie.

2) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia we wszystkich miejscach publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz umieszcza informację we wszystkich miejscach publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## 16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Janusz Kruchlik – faks (41) 34 552 20.

Porozumiewanie się z Zamawiającym odbywa się na piśmie lub faksem z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy *Regulaminu udzielania zamówień do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych dla Jednostki Realizującej Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej* oraz ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt IDW. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## 17. Zebranie Wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

## 18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę w ilości 2 egzemplarzy (tzn. 1 oryginał i 1 kopia) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta „Wodociągów Kieleckich” Sp. z o.o. w Kielcach, 25-701 Kielce, ul. Krakowska 64 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>14.09.2016r.</b>	do godz.	<b>11:00</b>
---------	---------------------	----------	--------------





## Infrastruktura i Środowisko

2. Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia oferty do wskazanego wyżej Biura Obsługi Klienta.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Koperty/(paczki) należy opisać następująco:

**koperta ( paczka ):**

„Wodociągi Kieleckie ” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64  
25-701 Kielce

Oferta w postępowaniu na realizację zadania:

„Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa sytemu GIS”

w ramach Projektu

„Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego”  
o którego współfinansowanie z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego  
Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 będzie się ubiegał Zamawiający

**Nie otwierać przed dniem: 14.09.2016r., godz. 11:30**

<Nazwa i adres Wykonawcy>

### 19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku zmian kopertę (paczke) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr...."

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### 20. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: „Wodociągów Kieleckich” Sp. z o.o. w Kielcach, ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce

W dniu	14.09.2016r.	o godz.	11:30
--------	--------------	---------	-------

### 21. Tryb otwarcia ofert

1. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
2. Koperty (paczki) oznakowane "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których te zmiany dotyczą. W przypadku kilku zmian będą one otwierane w kolejności od najpóźniej do najwcześniej złożonych. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.





**3. Podczas jawnego otwarcia ofert następuje:**

- 1) przedstawienie składu osobowego Komisji Przetargowej;
- 2) odczytanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, jeśli dopuszczone zostało składanie ofert częściowych – podanie tych kwot dla poszczególnych części;
- 3) otwarcie ofert i odczytanie najistotniejszych informacji a w szczególności: daty wpływu oferty wraz z godziną wpływu, nazwy i adresu Wykonawcy, oferowanej ceny brutto, a także pozostałych kryteriów oceny ofert, np.: terminu realizacji zamówienia, gwarancji itp. przyjętych w SIWZ.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

**22. Zwrot oferty bez otwierania**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

**23. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu związania ofertą, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**24. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą SIWZ wraz z załącznikami, poprzez wskazanie w Formularzu Oferty ceny brutto usługi (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W ofercie należy podać cenę netto, brutto oraz podatek VAT (cyfrowo i słownie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W cenie ofertowej Wykonawca usługi winien uwzględnić m.in. koszty związane z przyjazdami do Zamawiającego. Przewiduje się organizację spotkań wg potrzeb, ale co najmniej jeden raz na dwa tygodnie w celu konsultacji, weryfikacji, doradztwa oraz omówienia stanu zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy).

**25. Kryterium oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:





**Infrastruktura i Środowisko**

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C) ryczałtowa brutto "Cena"	100%	100 punktów

Zamawiający dokona obliczenia wartości punktowej dla kryterium jw. w następujący sposób:

I.p.	Kryterium	Wartość punktowa	Wartość punktowa
1.	Cena (C) ryczałtowa brutto "Cena"	do 100 punktów	$P_i(C) = 100 \times (C_{min}/C_i)$ , gdzie: $P_i(C)$ - Ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena" $C_{min}$ - Najniższa cena ryczałtowa brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert $C_i$ - Cena ryczałtowa brutto oferty "i"

- 1) Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę (z pośród ważnych ofert) i udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane w pkt 25.2 IDW kryterium.
- 2) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

## 26. Oferta z rażąco niską ceną

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.)
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1a, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;





## Infrastruktura i Środowisko

- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

### 27. Uzupełnienie oferty

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.

### 28. Tryb oceny ofert

#### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 29. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców wyłącznie w sytuacjach, w których podlega on wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 30. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji lub zaproszenia do złożenia oferty z zastrzeżeniem pkt 28.1.2);
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztów;





- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- g) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 28.1.2) c);
- h) Wykonawca nie złożył wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w § 15 ust. 7 Regulaminu, na przedłużenie terminu związania z ofertą;
- j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy złożyli oferty Komisja dokona oceny ofert zgodnie z treścią pkt 25 IDW.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
- 3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 2. a), we wszystkich miejscach publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

### **32. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

- 1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II SIWZ;
- 2. Zamawiający może dokonać zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmiany podatku VAT, naliczonego od wartości netto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę w dacie zmiany stawki VAT.





## Infrastruktura i Środowisko

- 2) w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w przedmiocie zamówienia, Strony dopuszczają zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do powyższych zmian.
- 3) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące projekt, Strony dopuszczają zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas niezbędny na dostosowanie przedmiotu zamówienia do powyższych zmian.
- 4) w przypadku przedłużającego się terminu uzgadniania, konsultacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań technicznych, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania przedmiotu umowy może ulec wydłużeniu, jednak nie dłużej niż o czas trwania tych okoliczności.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Z tytułu zmian, o których mowa w pkt 2), 3) i 4) wynagrodzenie ryczałtowe nie podlega zmianie, a konieczność ich wprowadzenia Wykonawca winien traktować jako ryzyko Wykonawcy i uwzględnić w cenie oferty.

### 3. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
- 3) zmiany danych rejestrowych,
- 4) zmiany będącej następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,
- 5) zmiany osobowe:
  - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane,
  - b) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ,
  - c) zmiana o, której mowa w pkt 5) b) będzie niemożliwa, w przypadku gdy dotyczy osoby ocenianej na podstawie podmiotowych kryteriów oceny ofert, chyba że w zamian za taką osobę zostanie zaproponowana osoba o doświadczeniu i/lub wykształceniu co najmniej takim samym jakiej posiada osoba zastępowana.

Zmiana, o której mowa w pkt. c) nie wymaga formy aneksu, natomiast wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

### 4. Zawieranie Umów:

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu o którym mowa w pkt 4.1), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.





## Infrastruktura i Środowisko

- 3) Umowa zawierana jest w formie pisemnej w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument o którym mowa w pkt 10 IDW tj. pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
  
Wykonawcy realizujący wspólnie umowę (zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 10 IDW) przedłożą Zamawiającemu kopię umowy opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej umowy o treści zgodnej z pkt 10.3 IDW. Umowa musi być podpisana przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie, o której mowa powyżej, Wykonawcy realizujący wspólnie umowę wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika (Lidera) upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik (Lider) upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę.
- 5) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II SIWZ.
- 6) Wzór umowy stanowiący część II SIWZ stanowi wzór w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego.

### 33. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru Wykonawcy jak również może unieważnić postępowanie z innej przyczyny niż określona w pkt 1 powyżej.

### 34. Procedury odwoławcze

1. Wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi na wynik postępowania do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie Zamawiający odrzuca.
3. O wniesieniu skargi Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania.
4. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
5. Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.





6. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

### 35. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy podwykonawczej, do której Zamawiający ma prawo wnieść zastrzeżenia.
6. Niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopię przedmiotowej umowy.
7. Przed dokonaniem płatności Zamawiający będzie miał prawo zażądać od Wykonawcy dowodów, że wszystkie zobowiązania wobec podwykonawców zostały uregulowane. Jeśli Wykonawca nie dostarczy takich dowodów, wtedy Zamawiający ma prawo dokonać płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawcy. Tak zapłacona kwota zostanie następnie potrącona z kwot należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### 36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### 37. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Wzorami załączonymi do niniejszej SIWZ są następujące dokumenty:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
5.	Załącznik nr 5	Wzór informacji nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności.
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
7.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę usług
8.	Załącznik nr 8	Wzór zestawienia danych finansowych Wykonawcy.
9.	Załącznik nr 9	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU  
DYREKTOR





Załącznik nr 1 –Wzór Formularza Oferty

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP- 10/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję ją w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń, posiadam niezbędne mi dane do złożenia oferty.
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

– kwota netto.....PLN

(słownie:.....PLN)

– plus należny podatek VAT w wysokości .....PLN,

co czyni łącznie:

– kwotę brutto: .....PLN

(słownie.....PLN),





Infrastruktura i Środowisko

- 4) oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia,  
5) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia:

Terminy realizacji Umowy:

- 1) Termin rozpoczęcia Umowy – termin zawarcia Umowy.
- 2) Termin przedłożenia oszacowania kosztów realizacji Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” – w terminie do 2 tygodni od zawarcia Umowy.
- 3) Termin przedłożenia PFU (wersji konsultacyjnej) do analizy i weryfikacji przez Zamawiającego – do 31.10.2016r.
- 4) Termin przedłożenia wyceny inwestorskiej dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS” – do 30.11.2016r.
- 5) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – do 15.12.2016r. Zamawiający zastrzega możliwość zgłoszenia uwag do przedłożonych dokumentów.
- 6) Terminem zakończenia Umowy będzie skuteczny wybór wykonawcy dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

Okres rękojmi wynosi **3 lata** od skutecznego wyboru wykonawcy dla Kontraktu „Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”.

- 6) niniejsza oferta jest ważna przez **60 dni**,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\*,
- 10) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*]*:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do
1.			
2.			

- 12) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

\* Wykonawca skreśla niepotrzebne

5. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP-10/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania: Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”, prowadzonego przez Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**





### Infrastruktura i Środowisko

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





Infrastruktura i Środowisko

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP- 10/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania: Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS”, prowadzonego przez Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.





Infrastruktura i Środowisko

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





**Załącznik nr 4 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami**

**na realizację usługi pn.:**

***Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS***

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**JRP- 10/2016**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

I.p.	Imię i nazwisko Nazwa	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje	Lata doświadczenia	Podstawa dysponowania osobami
1)		Kierownik Zespołu			
2)		Specjalista w zakresie informatyki			
3)		Specjalista w zakresie automatyki			
4)		Specjalista w zakresie projektowania sieci wodociagowych lub kanalizacyjnych			

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował takimi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów





Infrastruktura i środowisko

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





Załącznik nr 5 – Wzór informacji nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP- 10/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEIDG)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

INFORMACJA

(Wykonawca przedstawia według podanego poniżej wzoru informacje o osobach wskazanych w wykazie osób do wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawca na własne ryzyko przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego w pkt 8.2.1)b) IDW doświadczenie i kwalifikacje. Informacje powinny zostać przedstawione maksymalnie na jednej stronie (z zastrzeżeniem, iż wszystkie informacje są zgodne z prawdą.)

Do niniejszych informacji załączono wskazane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnienie warunku wg pkt 8.2.1)b) IDW oraz wymagane w SIWZ informacje na temat **doświadczenia** dla niniejszej osoby.

Imię i nazwisko osoby: .....

Zakres czynności: .....

Wykształcenie: .....

Szkoła/Uczelnia: .....





Infrastruktura i środowisko

Kwalifikacje zawodowe: .....

.....

.....

Obecnie zajmowane stanowisko (nazwa): .....

Ilość lat na tym stanowisku: .....

.....

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Proszę napisać odpowiednie doświadczenie zawodowe w kolejności od ostatnio zajmowanych do najdawniej wykonywanych. Proszę wskazać informacje dotyczące osoby odpowiednie dla przewidzianego dla niej zakresu prac.

Okres od (rok-miesiąc): ..... do (rok-miesiąc): ..... Miejsce (kraj

i miejscowość): .....

Zatrudniający (nazwa): .....

Stanowisko: ..... Wykonane

projekty/przedsięwzięcia: .....

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje: .....

.....

.....

Okres od (rok-miesiąc): ..... do (rok-miesiąc): ..... Miejsce (kraj

i miejscowość): .....

Zatrudniający (nazwa): .....

Stanowisko: ..... Wykonane

projekty/przedsięwzięcia: .....

Nabyte doświadczenie i kwalifikacje: .....

.....

.....

**PODPIS(Y):**

	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia Wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP- 10/2016

1. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEIDG)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Ekspert...

Pan/Pani.....który(a) będzie uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia posiada wymagane uprawnienia w zakresie.....zgodnie z.....,

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





**Załącznik nr 7 – Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę usług**

**na realizację usługi pn.:**

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**JRP- 10/2016**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

Wykaz wykonanych najważniejszych usług w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 8.2.1)a) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty:

Lp	Nazwa zamówienia	Opis zadania wskazujący, że usługi spełniają wymagania określone w punkcie 8.2.1)a) IDW – przedmiot zamówienia	Data wykonania		Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			początek (od m-c/rok)	zakończenie (do m-c/rok)		

**UWAGA** – wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców

Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania: Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS





**Infrastruktura i środowisko**

obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował taką wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data





**Załącznik nr 8 – Wzór zestawienia danych finansowych Wykonawcy**

na realizację usługi pn.:

*Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP- 10/2016

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**1. Dane finansowe potwierdzające osiągnięcie przez Wykonawcę(ów) przychodów netto określone w pkt.8.2.2)a) IDW.**

Rok	Wartość przychodów netto	WALUTA
1	2	3

**2. Środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy(ów) określone w pkt.8.2.2)b) IDW.**

Posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy(ów)	WALUTA
1	2





**3. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez Wykonawcę(ów) określone w pkt 8.2.2)c) IDW.**

Wartość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez Wykonawcę (ów)	WALUTA
1	2

**Uwaga :**

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia danych finansowych według średniego kursu NBP z dnia ukazania się Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował takimi zdolnościami finansowymi, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności finansowych za okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 9 – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**

na realizację usługi pn.:

**Pomoc techniczna na opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania:  
Rozbudowa monitoringu i budowa systemu GIS**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**JRP- 10/2016**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o.  
ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce  
Polska

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów) (NIP/PESEL; KRS/CEiDG)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE<sup>1</sup>:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam(y), że zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

I. należę/należymy<sup>2</sup> do grupy kapitałowej i przedstawiam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23:

1. -----

2. -----

42

<sup>1</sup>Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument podpisuje każdy z Wykonawców odrębnie.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić





3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

II. nie należę/nie należymy<sup>3</sup> do grupy kapitałowej

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data